

## Политика обработки персональных данных пользователей

Настоящая Политика обработки персональных данных пользователей (далее – Политика) общества с ограниченной ответственностью «АмРест» (далее – Оператор) является официальным документом, в котором определены общие принципы, цели и порядок обработки персональных данных пользователей интернет-сайтов (далее – Пользователь), размещённых по адресу: <https://rabortavkfc.ru/> и <https://rabortavamrest.ru/> (далее – Сайт или Сайты).

Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), иных федеральных законов, регулирующих вопросы обработки персональных данных, а также принятых во их исполнение подзаконных нормативных правовых актов.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В рамках настоящей Политики под персональными данными Пользователя понимаются:

1.1.1. Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при заполнении специальных форм на Сайте (либо создания учетной записи) или в процессе использования Сервисов, включая персональные данные Пользователя. Обязательная для предоставления Сервисов информация помечена специальным образом.

1.1.2. Данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

1.2. Под Оператором персональных данных (оператор) понимается государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3. Под Пользователем сайта понимается любое лицо, имеющее доступ к Сайту посредством сети Интернет и использующее данный Сайт для своих целей (субъект персональных данных).

1.4. Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональных данных; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования сервисов.

1.5. Настоящая Политика применяется только к Сайтам <https://rabortavkfc.ru/> и <https://rabortavamrest.ru/>. Сайты <https://rabortavkfc.ru/> и <https://rabortavamrest.ru/> не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайтах <https://rabortavkfc.ru/> и <https://rabortavamrest.ru/>.

## 2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

2.1. Сайт собирает и хранит только те персональные данные, которые необходимы для предоставления сервисов или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональных данных в течение определенного законом срока.

Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики, предоставляются Пользователем Сайта путём заполнения специальных форм на Сайте и обрабатываются Оператором в течение 24 (двадцати четырех) месяцев после принятия решения по трудоустройству кандидата либо до отзыва Пользователем Сайта своего согласия на обработку его персональных данных. Такие персональные данные в зависимости от должности, на которую претендует соискатель, включают в себя следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты (e-mail);
- состояние здоровья (нарушение слуха);
- гражданство;
- образование;
- текущая трудовая занятость и опыт работы.

Вышеперечисленные персональные данные Пользователя являются исчерпывающими данными для рассмотрения вопроса о принятии решения по трудоустройству кандидата.

В случае предоставления дополнительных персональных данных по инициативе самого Пользователя, то такие данные принимаются и обрабатываются Оператором в соответствии с настоящей Политикой и Федеральным законом «О персональных данных».

2.2. Персональные данные Пользователей сайта обрабатываются в следующих целях:

2.2.1. Идентификации Пользователя, заполнившего специальные формы на Сайте и направившего анкету соискателя на соответствующую должность Оператору.

2.2.2. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.

2.2.3. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя.

2.2.5. Создания учетной записи, если Пользователь Сайта дал согласие на создание такой учетной записи.

2.2.6. Предоставления Пользователю технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.

2.3. В случае получения уведомления от Пользователя об отзыве согласия на обработку персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных Пользователя в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента получения такого уведомления.

Уведомление об отзыве согласия на обработку персональных данных направляется на адрес

электронной почты: [recruiting@amrest.eu](mailto:recruiting@amrest.eu) и должно включать в себя ФИО Пользователя, его контактный номер и адрес электронной почты (e-mail), а также дату заполнения специальных форм на Сайте и направления анкеты Оператору.

### 3. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ЕЕ ПЕРЕДАЧИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

3.1. Сайт хранит персональную информацию Пользователей в соответствии с внутренними регламентами конкретных сервисов.

3.2. В отношении персональных данных Пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем данных о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц. При использовании отдельных сервисов Пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональных данных становится общедоступной.

3.3. Сайт вправе передать персональную информацию Пользователя третьим лицам в следующих случаях:

3.3.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.

3.3.1.1. Пользователь заполнив специальные формы на Сайте и направив анкету соискателя на соответствующую должность Оператору выразил согласие на передачу своих персональных данных обществу с ограниченной ответственностью «Чикен Юг» (ИНН 7801330821, ОГРН 1177847133188, зарегистрированному по адресу: 199 034, г. Санкт-Петербург, В.О. Большой пр., д. 18, лит. А, пом.48-Н, комн.8) исключительно и только в целях обработки персональных данных, указанных в п. 2.2. настоящей Политики.

3.3.2. Передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем.

3.3.3. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

3.4. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в сроки, указанные в разделе 2 настоящей Политики следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

3.6. Оператор совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

## 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

### 4.1. Пользователь обязан:

4.1.1. Предоставить достоверную информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

4.1.2. Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

### 4.2. Оператор:

4.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 2.2. настоящей Политике.

4.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой.

4.2.3. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

## 5. МЕРЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых Оператором, обеспечивается реализацией правовых, организационных, технических и программных мер, необходимых и достаточных для обеспечения требований законодательства Российской Федерации.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Оператор, не исполнившая свои обязательства, несет ответственность за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Оператор не несет ответственности, если данная конфиденциальная информация:

6.2.1. Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.

6.2.2. Была получена от третьей стороны до момента ее получения Оператором.

6.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

## 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Оператором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

7.2. Получатель претензии в течение 30 (тридцать) календарных дней со дня получения

претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

7.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Оператором применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

8.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать [recruiting@amrest.eu](mailto:recruiting@amrest.eu).

8.4. Действующая Политика размещена на странице по адресу: <https://rabotavkfc.ru/form> и <https://rabotavamrest.ru/>.